POLÍTICA DE CALIDAD, MEDIOAMBIENTE Y SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

ESTADO DE REVISIÓN/MODIFICACIÓN DEL DOCUMENTO

N.º EDICIÓN	Fecha	Naturaleza de la Revisión
00	08/06/2020	Edición inicial

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Responsable de SIG	**Responsable de SIG**	**Dirección**
Firmado: Fecha: 08/06/2020	Firmado: Fecha: 08/06/2020	Firmado: Fecha: 08/06/2020

ÍNDICE

ESTADO DE REVISIÓN/MODIFICACIÓN DEL DOCUMENTO 1
ÍNDICE 2
MISIÓN CORPORATIVA 3
ALCANCE 3
VISIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN 3
VALORES ESTRATÉGICOS 4
POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA DE CECE 6

MISIÓN CORPORATIVA

CECE es una empresa con una destacable trayectoria en el sector educativo. Somos modernos, positivos, un soplo de aire fresco en el sector de la formación y el impulso a nivel formativo que personas adultas y empresas necesitan.

En CECE compartimos contigo nuestra experiencia, nuestros conocimientos, nuestra ilusión y nuestra actitud más positiva para poner el futuro a tu disposición.

Ofrecemos formación subvencionada y formación privada. También formación a medida para empresas, y colaboramos con partners tecnológicos para ofrecer soluciones punteras al ámbito educativo.

ALCANCE

Para conseguir nuestra misión apostamos por un sistema de gestión de la calidad y gestión medioambiental cuyo alcance contempla **la formación para el empleo pública y privada, así como los proyectos europeos y atención al asociado en materia de protección de datos, asesoría jurídica y seguros, que se desarrollan a nivel estatal.**

Los sistemas de información dan soporte a dichos servicios conforme a la declaración de aplicabilidad versión 0.

VISIÓN DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN

CECE quiere llegar a ser una empresa que cumpla los siguientes criterios:

- *Ser una empresa eficaz a partir de criterios de calidad y satisfacción de cliente.*
- *Ser una empresa rentable y sostenible.*
- *Ser una empresa de alta responsabilidad social con el medioambiente y las personas.*
- *Ser una empresa segura y confiable en materia de seguridad de la información para todas sus partes interesadas.*

VALORES ESTRATÉGICOS

Los valores que dieron nacimiento a CECE continúan hoy vigentes. Son nuestra razón de ser. Los podemos resumir en ocho grandes principios:

- Contribuir a la pluralidad, la igualdad y la calidad en la educación como valores inherentes a ésta.
- Defender la libertad de creación y de dirección de centros e instituciones de enseñanza, así como el derecho de los padres de familia a elegir la educación que deseen para sus hijos y el centro educativo que responda a sus convicciones.
- Preservar la legítima autonomía y la identidad pedagógica de las organizaciones y los centros que la integran.
- Defender los intereses pedagógicos, empresariales, económicos y laborales de nuestros asociados ante las Administraciones Públicas.
- Representar a las entidades confederadas en la negociación de pactos, acuerdos y convenios colectivos ante las organizaciones profesionales representativas y las Administraciones públicas.
- Colaborar con las autoridades estatales, autonómicas, provinciales y locales, así como con las organizaciones sindicales, en la gestión del sistema educativo.
- Trabajar para la erradicación de la pobreza, el desempleo y la exclusión social, promover la integración de los discapacitados y fomentar el uso responsable del medio ambiente.
- Fomentar el espíritu emprendedor y cualquier ámbito relacionado con la mejora de la juventud.

COMPETENCIA DIGITAL. El personal de CECE es capaz de utilizar de forma creativa y segura las tecnologías de la información y la comunicación para alcanzar sus objetivos relacionados con su puesto de trabajo, su propio aprendizaje, uso del tiempo libre, etc. Esto conlleva el conocimiento y manejo de las principales aplicaciones informáticas de CECE.

LIDERAZGO. El personal de CECE es capaz de influir en los demás. Tiene una visión clara de hacia dónde va y de lo que quiere conseguir. Posee la capacidad de conseguir que sus alumno/as saquen lo mejor de sí mismos.

CAPACIDAD DE MOTIVAR A LOS DEMÁS. El personal de CECE es capaz de mantener la motivación de sus compañeros/as.

FLEXIBILIDAD. El personal de CECE es capaz de planificar su trabajo en torno a determinados objetivos, sin embargo, sabe que su entorno es cambiante y por ello, tiene la capacidad de flexibilizar su planificación, modificarla en tiempo récord y ser capaz de cumplir con el objetivo a pesar de estos cambios.

CAPACIDAD DE FOMENTAR EL TRABAJO EN EQUIPO. El personal de CECE es capaz de organizar sus tareas como un trabajo de equipo, para que todos seamos capaces de aprender simultáneamente y que cada uno aporte lo mejor de sí mismo.

INNOVACIÓN. El personal de CECE se encuentra en una búsqueda constante de nuevas formas de trabajar, métodos y estrategias didácticas y pedagógicas.

POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA DE CECE

Para ello CECE adquiere los siguientes compromisos:

En **general**:

- Mejora continua del desempeño tanto de los sistemas de gestión como del resultado a obtener.
- Mejora de la eficacia de los sistemas.
- Actualización y cumplimiento del marco legal y de los requisitos propios y específicos que nos puedan poner tanto nuestros clientes como los proveedores y personas implicadas.
- Mantener un alto nivel de cualificación y talento para poder ser eficaces y eficientes en los procesos.
- Mantenimiento de los adecuados canales de comunicación con todas las partes interesadas, con objeto de asegurar su satisfacción con respecto al cumplimiento de sus necesidades, requisitos y expectativas
- Se adoptarán las medidas necesarias para que todo el personal de CECE sea conocedor de esta política. Difundiéndose también ésta a los proveedores y colaboradores, estando además a disposición del público a través de la página web.

En **calidad**:

- Satisfacción plena de nuestros clientes consiguiendo un alto nivel de respuesta y valoración en las encuestas.
- Cumplimiento de los objetivos de los proyectos de consultoría y oficina técnica que desarrollamos obteniendo altos grados de satisfacción y fidelización.
- Minimización de riesgos de calidad y control de los riesgos asociados al fallo.

- En **medioambiente**:
  - Minimización, control de los riesgos y de los posibles impactos ambientales de las actividades que desarrollamos, pretendemos prevenir la contaminación y gestionar eficientemente los residuos que generamos.
  - Reducir, evitar o suprimir los diversos tipos de contaminación presentes, en función de la viabilidad económica de la empresa.
  - Se gestionarán los mecanismos de emergencia necesarios en caso de crisis.

En **seguridad de la información**:

- Política de Disminución del riesgo potencial grave. Se priorizarán las actuaciones sobre riesgos potenciales graves.
- Política de Tolerancia 0 con las incidencias. Se investigará y sancionará aquellas actuaciones dolosas o imprudentes.
- Política de impacto reputacional mínimo. La incidencia reputacional en materia de seguridad debe tender a 0.
- Controlar operacionalmente de forma eficaz las amenazas y riesgos sobre el activo y las instalaciones.
- Gestionar eficientemente las incidencias que afecten a la integridad, disponibilidad y confidencialidad de la información de la empresa.
- Garantizar que nuestras operaciones y procesos actuales y futuros cumplan con la legislación vigente en materia de seguridad de la Información
- Implantar planes de continuidad del negocio que garanticen la permanencia de las actividades de la sociedad en caso de incidencias graves o contingencias.

Y como compromiso con el cumplimiento de esta política, firma a 8 de junio de 2020.

GARCIA GUTIERREZ SANTIAGO - 11787626B

Firmado digitalmente por GARCIA GUTIERREZ SANTIAGO - 11787626B

Santiago García

Secretario general